Schemat udzielania wsparcia w ramach projektu realizowanego w ramach Działania 6.2 PO KL

Złożenie formularza rekrutacyjnego przez kandydata

↓

Ocena złożonych formularzy rekrutacyjnych przez komisję rekrutacyjną

→ Kandydaci którzy nie spełnili kryteriów formalnych (formularze odrzucone przez komisję z powodu nie spełnienia kryteriów formalnych naboru)

↓

Kandydaci którzy spełnili kryteria formalne naboru

→ Lista rezerwowa (kandydaci, którzy spełniają kryteria formalne ale nie uzyskali wymaganej liczby punktów)

↓

Zakwalifikowani do udziału w projekcie (osoby które uzyskały wymaganą liczbę punktów)

↓

Osoby, które zostaną zakwalifikowane do uczestnictwa w projekcie, zobowiązane są do podpisania Umowy o świadczenie usług szkoleniowo-doradczych

↓

Realizacja wsparcia doradczego (w wymiarze do 10 godzin zegarowych) i szkoleniowego (w wymiarze do 30 godzin lekcyjnych) podczas którego uczestnicy są przygotowywani m.in. do opracowania biznesplanów

↓

Ocena biznesplanów przez Komisję Oceny Wniosków
(minimum 60% liczby uczestników zakwalifikowanych do projektu zostaną przyznane środki finansowe na rozwój przedsiębiorczości)

↓

Rozpatrzenie ewentualnych odwołań i ogłoszenie listy rankingowej

↓

Po ostatecznym zamknięciu listy uczestników projektu kwalifikujących się do otrzymania wsparcia, osoby których biznesplan został pozytywnie oceniony przez KOW oraz zarekomendowany do realizacji, rejestrują działalność gospodarczą na terenie województwa świętokrzyskiego z wyłączeniem działalności o których mowa w § 4 ust. 1 i 2 Regulaminu Rekrutacji

↓

Uczestnicy, których biznesplany zostały rekomendowane do dofinansowania składają Wniosek o przyznanie środków finansowych na rozwój przedsiębiorczości wraz z wymaganymi załącznikami.

↓

Beneficjent przyznaje uczestnikom projektu, którzy złożyli poprawne wnioski o udzielenie wsparcia oraz wymagane dokumenty, środki finansowe na rozwój przedsiębiorczości.
Przekazanie środków finansowych na wskazane przez uczestników konta następuje po podpisaniu umowy i złożeniu odpowiedniego zabezpieczenia
UWAGA: przyznane środki stanowią pomoc publiczną (pomoc de minimis)

↓

Po rozpoczęciu działalności ze środków dotacji istnieje możliwość uzyskania wsparcia pomostowego w okresie do 6/ do 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia działalności gospodarczej. Wsparcie pomostowe przyznaje się w oparciu o wniosek złożony do realizatora projektu.
Wsparcie pomostowe może mieć formę:
• usług doradczych (pomoc w efektywnym wykorzystaniu dotacji) w wymiarze do 10 godzin zegarowych,
• pomocy finansowej wypłacanej miesięcznie w kwocie nie większej niż równowartość minimalnego wynagrodzenia obowiązującego na dzień wypłacenia dotacji na pokrycie bieżących opłat bezpośrednio związanych z prowadzeniem działalności gosp. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek uczestnika projektu, istnieje możliwość przedłużenia podstawowego wsparcia pomostowego maksymalnie do 12 miesiąca od dnia rozpoczęcia działalności gospodarczej. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku, Beneficjent sporządza aneks do Umowy o przyznanie wsparcia pomostowego
UWAGA: przyznane usługi doradcze i środki finansowe stanowią pomoc publiczną (pomoc de minimis)